





МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

бюджетное профессиональное образовательное учреждение омской области
«ОМСКИЙ АВТОТРАНСПОРТНЫЙ КОЛЛЕДЖ»
(БПОУ «Омский АТК»)



УТВЕРЖДАЮ
Директор

С.В. Евсеев

2026 г.

**Дорожная карта по профориентации и содействию
трудоустройству выпускников БПОУ «Омский АТК» на
2026-2027 учебный год
(Центр содействия трудоустройству)**

Омск – 2026

Омск – 2026



Дорожная карта по профориентации и содействию трудоустройству выпускников БПОУ «Омский АТК» на 2026-2027 учебный год

Цели деятельности Центра содействия трудоустройству:

- обеспечение условий для маршрутизации и трудоустройства обучающихся и выпускников профессиональной образовательной организации в соответствии с освоенной профессией, специальностью среднего профессионального образования
- содействие установлению и развитию партнерских отношений колледжа с предприятиями и организациями в сфере трудоустройства выпускников;
- содействие установлению и расширению обратных связей между колледжем и работодателями в системе управления качеством подготовки специалистов.

Задачи деятельности Центра содействия трудоустройству:

- организация на базе колледжа мероприятий с работодателями, направленных на содействие трудоустройству (дни карьеры, ярмарки вакансий, собеседования, презентации профильных предприятий и организаций);
- информирование студентов и выпускников о состоянии и тенденции рынка труда (размещение информации на сайте колледжа, в социальных сетях);
- проведение профориентационных мероприятий, направленных на повышение уровня мотивации выпускников к осознанному выбору места работы и профильных должностей;
- оказание помощи в формировании портфолио выпускника;
- взаимодействие с органами исполнительной власти, в том числе с органами по труду и занятости населения, объединениями работодателей, общественными, студенческими и молодежными организациями.



Дорожная карта
по профориентации и содействию трудоустройству выпускников
БПОУ «Омский АТК»
на 2026-2027 гг.

N п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1. Организационно-аналитическая деятельность			
1	Анализ трудоустройства выпускников колледжа 2025, 2026 года по каналам занятости по каждой специальности/профессии	сентябрь	Методист ООПиП Кураторы Зав. отделениями
2	Проведение мониторинга занятости выпускников, в том числе выпускников предыдущего года выпуска, в том числе тех, которые завершили службу в армии по призыву	ежемесячно до 15 числа	Методист ООПиП Кураторы Зав. отделениями
3	Анализ профессиональной направленности студентов 1 курса	Сентябрь-октябрь	Психолог Кураторы групп ОППиП
4	Анкетирование студентов выпускных групп с целью создания информационного банка данных выпускников-соискателей	Октябрь февраль	Психолог, Кураторы групп ОППиП
5	Проведение консультаций и профориентационных мероприятий: - Ярмарка вакансий;	В течении года	ОППиП
6	- Организация мероприятия «Неделя специальности» (собеседования с работодателями); - день открытых дверей	В течении года	ОППиП Зав мастерскими 52/23 Зав мастерскими «Инфорум»
7	Участие в ярмарках вакансий и учебных	В течении года	ОППиП Кураторы

	рабочих мест, организуемых Центром занятости населения г. Омска		Зав. отделениями
8	Консультация в сфере трудового законодательства. Оказание правовой помощи выпускникам	По запросам	Психолог Юрист Социальный педагог ОППиП
9	Ведение и актуализация компьютерного банка вакансий для выпускников. Обеспечение выпускников информацией по имеющимся вакансиям	В течении года	Методист ОППиП
10	Формирование банка данных выпускников, желающих пройти практику в организациях области	В течении года	Методист ОППиП Старший мастер
11	Обучение навыкам поиска работы через сеть Интернет, через ссылки на сайте колледжа	В течении года	В рамках курса «Адаптация на рынке труда и профессиональная карьера» Кураторы Зав. отделениями
12	Организация помощи выпускникам-соискателям: составление резюме, подготовка к собеседованию, социально-психологическое, кураторское сопровождение в поисках работы	В течении учебного года	Методист ОППиП Психолог Кураторы В рамках курса «Адаптация на рынке труда и профессиональная карьера»
13	Собрание обучающихся выпускных групп, по предварительному трудоустройству	В течении учебного года	ОППиП Кураторы Зав. отделениями
14	Индивидуальная работа с выпускниками, не определившимися с местом работы	Май, июнь	Методист ООПиП Кураторы Зав. отделениями
15	Изучение потребностей студентов 2,3 курсов во временной трудовой занятости в период обучения	В течении учебного года	ООПиП Кураторы Зав. отделениями

	(анкетирование)		
16	Реализация в образовательном процессе дополнительных программ по специальностям колледжа	В течении учебного года	ООПиП Кураторы Зав. отделениями
17	Формирование предпринимательских компетенций (регистрация самозанятости и оформление ИП)	В течении учебного года	ООПиП Кураторы В рамках курса «Адаптация на рынке труда и профессиональная карьера»
2. Информационная деятельность			
18	Ведение раздела «Центр содействия трудоустройства выпускников» на официальном сайте и в группе социальной сети ВК	По мере накопления информации	Руководитель отдела цифровизации Методист ООПиП
19	Актуализация информации в разделе «Трудоустройство» на сайте колледжа	По мере необходимости	Руководитель ООПиП Начальник информационного отдела
20	Размещение на сайте колледжа отчета о работе ООПиП за истекающий период	До 1 Ноября	Руководитель ООПиП
21	Осуществление взаимодействия с кадровым центром «Работа России», организация совместных мероприятий	В течении учебного года	Методист ООПиП
22	Формирование и ведение группы выпускников по трудоустройству в социальных сетях	В течении года	ООПиП
23	Информирование выпускников об имеющихся вакансиях без предъявления к стажу работы	В течении учебного года	Методист ООПиП Кураторы
24	Обновление информационных стендов ООПиП	По мере накопления информации	Методист ООПиП
25	Разработка и	На	Методист ООПиП

	распространение информационных материалов с помощью в содействии трудоустройству выпускников	ежемесячной основе	
26	Консультирование по вопросам оформления индивидуального учебного плана студентов	По мере необходимости	Методист ООПиП
27	Анкетирование и социологические опросы работодателей, выпускников с целью оценки качества подготовки специалистов и выявления их намерений в области дальнейшего трудоустройства	Февраль, март 2026	ООПиП Кураторы Зав. Отделениями Социальный педагог
3. Взаимодействие с работодателями			
28	Формирование баз данных предприятий и организаций по стажировке и трудоустройству выпускников и студентов	В течении года	ООПиП
29	Актуализация имеющейся базы работодателей-партнеров, заключение договоров с организациями на проведение производственной практики для обучающихся	В течении года	ООПиП
30	Разработка совместных программ стажировок с работодателями-партнерами	В течении года	ООПиП
31	Организация встреч работодателей с выпускниками учреждений профессионального образования	В течении года	ООПиП
32	Организация мастер-классов с приглашением представителей работодателей	В течении года	ООПиП

33	Участие представителей предприятий в проведении конкурсов профессионального мастерства и олимпиадах, квалификационной аттестации, защите дипломов	По графику проведения конкурсов	ООПиП
34	Экскурсии на предприятия города и области	В течении года	ООПиП Кураторы групп
35	Заключение договоров о целевом обучении с обучающимися организацией СПО в соответствии с потребностью	В течении года	ООПиП
36	Организация работы с предприятиями ОПК и студентами по закрытию кадровой потребности (собеседования, содействие заключению договоров о целевом обучении и/или трудоустройства)	В течении года	ООПиП
37	Сбор обратной связи от студентов и работодателей о проведенных мероприятиях и сотрудничестве	В течении года	ООПиП Кураторы групп
4. Сопровождение и помощь в трудоустройстве и временной занятости студентов с инвалидностью и лицами с ОВЗ			
38	Анализ данных контингента студентов с инвалидностью и ОВЗ	Октябрь	Заместитель директора Социальный педагог
39	Мониторинг трудоустройства студентов выпускных групп и выпускников колледжа лиц с ОВЗ и имеющих инвалидность	В течении года	ОППиП
40	Подбор стажировок и практик для инвалидов с использованием ресурсов информационно Педагог-организатор по профориентации и трудоустройству	В течении года	Старший мастер

	В течение года Перечень приоритетных стажировок и практик информационно-аналитической системы		
5. Профориентационная деятельность			
41	Участие во всероссийской акции «Неделя без турникетов» (экскурсии на предприятия - школьники, студенты)	Октябрь, апрель	ООПиП Зам. Директора по воспитательной работе
42	Участие в Днях открытых дверей (школьники, абитуриенты)	В течении года	ООПиП Зам. Директора по воспитательной работе
43	Организация и проведение профессиональных проб (школьники, абитуриенты)	В течении года	ООПиП Зам. Директора по воспитательной работе
44	Проведение тестирования и диагностики профессиональных склонностей (студенты, выпускники)	В течении года	Методист ООПиП
45	Обеспечение индивидуализации профессионального развития выпускников	В течении года	Методист ООПиП
5. Целевые показатели, характеризующие эффективность реализуемых мероприятий по содействию занятости выпускников			
46	Количество (доля) трудоустроенных выпускников	В течении года	Руководитель ОППиП
47	Количество (доля) трудоустроенных выпускников в соответствии с освоенной специальностью	В течении года	Руководитель ОППиП
48	Количество (доля) выпускников, которые продолжили обучение по очной форме по программе ВО	В течении года	Руководитель ОППиП
49	Количество (доля) выпускников, испытывающих трудности в трудоустройстве, состоящие на учете в	В течении года	Руководитель ОППиП

	ЦЗН		
50	На официально сайте «Омский АТК» создан подраздел «Вакансии» («Трудоустройство выпускников») где размещена информация	В течении года	Руководитель ОППиП
51	Информация размещена на стендах ОППиП	В течении года	Руководитель ОППиП
52	Консультирование по вопросам получения дополнительной/смежной специальности (профессии)	В течении года	ОППиП