

УТВЕРЖДАЮ
Директор колледжа

_____ С.В. Евсеев
подпись *ФИО*
« _____ » _____ 2023 г.

М.П.

План работы
центра содействия трудоустройства выпускников
БПОУ «Омский АТК»
на 2023-2024 учебный год

Цель центра: развитие форм взаимодействия с работодателями как основа профессионального становления и успешного трудоустройства выпускников.

Задачи центра:

- установление и развитие партнерских отношений колледжа с предприятиями и организациями в сфере трудоустройства выпускников;
- установление и расширение обратных связей между колледжем и работодателями в системе управления качеством подготовки специалистов.
- содействие выпускникам колледжа в эффективном трудоустройстве, т.е. в оказании помощи в поиске работы, отвечающей полученной специальности и индивидуальным запросам.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1. Организационно-аналитическая деятельность			
1	Анализ трудоустройства выпускников колледжа 2023 года по каналам занятости по каждой специальности/профессии	сентябрь	Методист ООПиП; Кураторы; Зав. Отделениями.
2	Проведение мониторинга занятости выпускников, в том числе выпускников предыдущего года выпуска, в том числе тех, которые завершили службу в армии по призыву	ежемесячно до 20 числа	Методист ООПиП; Кураторы; Зав. Отделениями.
3	Анализ профессиональной направленности студентов 1 курса	Сентябрь- октябрь	Методист ООПиП; Психолог.
4	Анкетирование студентов выпускных групп с целью создания информационного банка данных выпускников-соискателей	Октябрь февраль	Психолог; Кураторы групп; Методист ООПиП.
5	Проведение консультаций и профориентационных мероприятий - ярмарка вакансий; - организация мероприятия «Неделя специальности» (собеседования с работодателями); - день открытых дверей	В течении года	Руководитель ООПиП; Методисты ООПиП; Старший мастер ООПиП; Зав мастерскими 55/23; Зав мастерскими «Инфорум»; Мастера п/о.
7	Участие в ярмарках вакансий и учебных рабочих мест, организуемых Центром занятости населения г. Омска	В течении года	Руководитель ООПиП; Методисты ООПиП; Старший мастер ООПиП; Кураторы; Зав. Отделениями
8	Консультация в сфере трудового законодательства. Оказание правовой помощи выпускникам	По запросам	Педагог –психолог; Юрист; Социальный педагог; Методист ООПиП.
9	Ведение и актуализация компьютерного банка вакансий для выпускников. Обеспечение выпускников информацией по имеющимся вакансиям	В течении года	Методист ООПиП.
10	Обучение навыкам поиска работы через сеть Интернет, через ссылки на сайте колледжа	В течении года	В рамках курса «Адаптация на рынке труда, и профессиональная карьера»; Кураторы; Зав. отделениями.
11	Организация помощи выпускникам-соискателям:	В течении учебного года	Методист ООПиП; Психолог;

	составление резюме, подготовка к собеседованию, социально-психологическое, кураторское сопровождение в поисках работы		Кураторы; В рамках курса «Адаптация на рынке труда, и профессиональная карьера».
12	Индивидуальная работа с выпускниками, не определившимися с местом работы	Май, июнь	Методист ООПиП; Кураторы; Зав. отделениями.
13	Изучение потребностей студентов 2,3 курсов во временной трудовой занятости в период обучения (анкетирование)	В течении учебного года	Методист ООПиП; Кураторы; Зав. отделениями.
14	Формирование предпринимательских компетенций (регистрация самозанятости)	В течении учебного года	Методист ООПиП; Кураторы; В рамках курса «Адаптация на рынке труда, и профессиональная карьера».
2. Информационная деятельность			
15	Ведение раздела «Центр содействия трудоустройства выпускников» на официальном сайте	По мере накопления информации	Руководитель отдела цифровизации; Методист ООПиП.
16	Актуализация информации в разделе «Трудоустройство» на сайте колледжа	По мере необходимости	Руководитель ООПиП; Методист ООПиП; Старший мастер ООПиП; Начальник информационного отдела.
17	Формирование и ведение группы выпускников по трудоустройству в социальных сетях	В течении года	Руководитель ООПиП; Методист ООПиП; Старший мастер ООПиП.
18	Информирование выпускников об имеющихся вакансиях	В течении учебного года	Руководитель ООПиП; Методист ООПиП; Старший мастер ООПиП.
19	Обновление информационных стендов ООПиП	По мере накопления информации	Методист ООПиП.
20	Разработка и распространение информационных материалов с помощью в содействии трудоустройству выпускников	На ежемесячной основе	Методист ООПиП.
3. Взаимодействие с работодателями			
21	Формирование данных предприятий и организаций по трудоустройству выпускников и студентов	В течении года	Методист ООПиП.
22	Актуализация имеющейся базы работодателей-партнеров, заключение договоров с организациями на проведение производственной практики для обучающихся	В течении года	Руководитель ООПиП; Методисты ООПиП; Старший мастер ООПиП; Зав.мастерской 55/23; Мастера п/о.
23	Организация встреч работодателей с выпускниками	В течении года	Руководитель ООПиП; Методисты ООПиП;

	учреждений профессионального образования		Старший мастер ООПиП.
24	Организация мастер-классов с приглашением представителей работодателей	В течении года	Руководитель ООПиП; Методисты ООПиП; Старший мастер ООПиП.
25	Участие представителей предприятий в проведении конкурсов профессионального мастерства и олимпиадах, квалификационной аттестации, защите дипломов	По графику проведения конкурсов	Руководитель ООПиП; Методисты ООПиП; Старший мастер ООПиП.
26	Экскурсии на предприятия города и области	В течении года	Руководитель ООПиП; Методисты ООПиП; Старший мастер ООПиП; Кураторы групп.
27	Заключение договоров о целевом обучении с обучающимися организацией СПО	В течении года	Руководитель ООПиП; Методисты ООПиП; Старший мастер ООПиП; Зав.мастерской 55/23; Зав. Отделением .
28	Взаимодействие с работодателями на предмет согласования учебных планов, основных профессиональных образовательных программ	В течении года	Руководитель ООПиП; Методисты ООПиП; Старший мастер ООПиП; Зав.мастерской 55/23.
29	Анкетирование и социологические опросы работодателей, выпускников с целью оценки качества подготовки специалистов и выявления их намерений в области дальнейшего трудоустройства	Февраль, март 2024	ООПиП; Кураторы; Зав. Отделениями; Социальный педагог.
4. Сопровождение и помощь в трудоустройстве и временной занятости студентов с инвалидностью и лицами с ОВЗ			
30	Анализ данных контингента студентов с инвалидностью и ОВЗ	Октябрь	Методист ООПиП; Социальный педагог.
31	Мониторинг трудоустройства студентов выпускных групп и выпускников колледжа лиц с ОВЗ и имеющих инвалидность	В течении года	Методист ООПиП; Социальный педагог.
32	Подбор практик и оказание помощи в трудоустройстве для лиц с ОВЗ и имеющих инвалидность	В течении года	Старший мастер; Социальный педагог.
5. Целевые показатели, характеризующие эффективность реализуемых мероприятий по содействию занятости выпускников			
33	Количество (доля) трудоустроенных выпускников	В течении года	Руководитель ООПиП; Методист ООПиП.
34	Количество (доля) трудоустроен-	В течении года	Руководитель ООПиП;

	ных выпускников в соответствии с освоенной специальностью		Методист ООПиП.
35	Количество (доля) выпускников, которые продолжили обучение по очной форме по программе ВО	В течении года	Руководитель ООПиП; Методист ООПиП.
36	Количество (доля) выпускников, испытывающих трудности в трудоустройстве, состоящие на учете в ЦЗН	В течении года	Руководитель ООПиП; Методист ООПиП.
37	На официальном сайте «Омский АТК» создан подраздел «Вакансии» («Трудоустройство выпускников») где размещена информация	В течении года	Руководитель ООПиП; Методист ООПиП.
38	Информация размещена на стендах ООПиП	В течении года	Руководитель ООПиП; Методист ООПиП.
39	Консультирование по вопросам получения дополнительной/смежной специальности (профессии)	В течении года	Руководитель ООПиП; Методисты ООПиП; Старший мастер; Мастера п/о.