

Министерство образования и науки Кузбасса
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
Новокузнецкий горнотранспортный колледж имени В.Ф. Кузнецова

УТВЕРЖДАЮ

Директор
ГБПОУ Новокузнецкий
горнотранспортный колледж


А.П. Полуэктов
«01» октября 2020 г.



**ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ ПО ПРОФЕССИИ
ТРАНСПОРТНЫЙ ЭКСПЕДИТОР**

Новокузнецк
2020 г

Программа профессиональной переподготовки по должности
служащего **Транспортный экспедитор**

Автор:

1. Герлиц Е.В. – мастер производственного обучения ГБПОУ Новокузнецкий горнотранспортный колледж.

Правообладатель программы: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Новокузнецкий горнотранспортный колледж», г. Новокузнецк, ул. Зыряновская, д.99, +7(3843) 31-28-76

Нормативный срок освоения программы - 160 часов при очно-заочной форме подготовки.

Квалификация выпускника -Транспортный экспедитор

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	4
1.1. Требования к поступающим	4
1.2. Нормативный срок освоения программы	5
1.3. Квалификационная характеристика выпускника	5
2. Характеристика подготовки	6
3. Учебный план	7
4. Оценка качества освоения программы	8
Приложение 1 Программа учебной дисциплины ОП.01	
Правовое обеспечение профессиональной деятельности	
Приложение 2 Программа учебной дисциплины ОП.02	
Охрана труда	
Приложение 3 Программа профессионального модуля ПМ.01	
Организация процесса экспедирования грузов	

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Нормативную правовую основу разработки профессиональной образовательной программы (далее – программа) составляют:

Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»

№ 273-ФЗ от 29.12.2012 г. (с изменениями от 03.08.2018г.).

Приказ Минобрнауки РФ от 18 апреля 2013 г. № 292 «О порядке организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения» (с изменениями от 27.10.2015г.).

Приказ Минобрнауки России от 02.07. 2013 г. № 513 «Об утверждении перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение» (с изменениями от 03.02.2017г.).

Общероссийский классификатор профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов (ОКПДТР) ОК 016-94 (постановление Госстандарта РФ от 26 декабря 1994 г. № 367)

5. Профессиональные стандарты по профессиям
(<http://profstandart.rosmintrud.ru/reestr-professionalnyh-standartov>)

Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих (ЕКС), 2017 Разделы «Общепрофессиональные квалификационные характеристики должностей работников, занятых на предприятиях, в учреждениях и организациях» и «Квалификационные характеристики должностей работников, занятых в научно-исследовательских учреждениях, конструкторских, технологических, проектных и изыскательских организациях», утвержденные Постановлением Минтруда РФ от 21.08.1998 № 37 (редакция 15.05.2013)

Термины, определения и используемые сокращения

В программе используются следующие термины и их определения:

Компетенция – способность применять знания, умения, личностные качества и практический опыт для успешной деятельности в определенной области.

Профессиональный модуль – часть профессиональной образовательной программы, имеющая определённую логическую завершенность по отношению к планируемым результатам подготовки, и предназначенная для освоения профессиональных компетенций в рамках каждого из основных видов профессиональной деятельности.

Основные виды профессиональной деятельности – профессиональные функции, каждая из которых обладает относительной автономностью и определена работодателем как необходимый компонент содержания профессиональной образовательной программы.

Результаты подготовки – освоенные компетенции и умения, усвоенные знания, обеспечивающие соответствующую квалификацию и уровень образования.

Учебный (профессиональный) цикл – совокупность дисциплин (модулей), обеспечивающих усвоение знаний, умений и формирование компетенций в соответствующей сфере профессиональной деятельности.

ПМ – профессиональный модуль;

ОК – общая компетенция;

ПК – профессиональная компетенция.

1.1. Требования к поступающим

Лица, поступающие на обучение, должны иметь документ о на базе основного общего образования и не имеющие его.

1.2. Нормативный срок освоения программы

Нормативный срок освоения программы 160 часов при очно - заочной форме обучения.

1.3. Квалификационная характеристика выпускника

Выпускник должен быть готов к профессиональной деятельности по должности служащего Транспортный экспедитор.

Квалификационный уровень по национальной рамке квалификаций: 3 разряд.

В результате прохождения учебной практики по видам профессиональной деятельности обучающихся должен уметь:

- принимать грузы со складов в соответствии с сопроводительными документами;
- проверять целостность упаковки (тары);
- контролировать наличие приспособлений для перевозки грузов и санитарное состояние соответствующих видов транспорта, предназначенных для перевозки;
- контролировать правильность проведения погрузочно-разгрузочных работ;
- контролировать размещение и укладку грузов;
- обеспечивать необходимый режим хранения и сохранность грузов при транспортировке;
- оформлять приемо-сдаточную документацию;
- при необходимости участвовать в составлении актов на недостачу, порчу грузов и других документов.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПОДГОТОВКИ

Программа представляет собой комплекс нормативно-методической документации, регламентирующей содержание, организацию и оценку результатов подготовки.

Основная цель подготовки по программе – прошедший подготовку и итоговую аттестацию должен быть готов к профессиональной деятельности в качестве Транспортного экспедитора грузов на автотранспортных предприятиях независимо от их организационно-правовых форм.

3. УЧЕБНЫЙ ПЛАН

профессиональной переподготовки по должности

Транспортный экспедитор

Форма обучения - очно - заочная

Объем программы - 160 часов

Индекс	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей)	Всего, час.	В том числе		Форма контроля
			теорет. занятия	практ. занятия	
ОП.00	Общепрофессиональный цикл	8	2	6	-
ОП.01	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	4	1	3	Диф. зачет
ОП.02	Охрана труда	4	1	3	Диф. зачет
ПМ.00	Профессиональные модули	44	11	33	-
ПМ.01	Организация транспортно-логистической деятельности	44	11	33	Диф. зачет
МДК.01.01	Организация транспортно-логистической деятельности	44	11	33	Диф. зачет
ПП.01	Практическое обучение	20	-	20	Диф. зачет
	Консультация	8	8	-	-
	Квалификационный экзамен	8	4	4	экзамен*
	Практическая квалификационная работа	4	-	4	-
	Проверка теоретических знаний	4	4	-	-
	Итого	80	19	61	

4. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

Оценка качества освоения профессиональной образовательной программы профессиональной подготовки по должности служащего Транспортный экспедитор включает текущий контроль знаний, промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся в форме квалификационного экзамена.

Требования к содержанию, объёму и структуре выпускной квалификационной работы определяются методическими рекомендациями: «Требования к организации, оформлению и защите выпускной квалификационной работы». Требования доводятся до сведения обучающихся в начале обучения.

К итоговой аттестации допускаются лица, выполнившие требования, предусмотренные программой и успешно прошедшие все аттестационные испытания, предусмотренные программами общепрофессиональных дисциплин и профессионального цикла.

В ходе защиты выпускной квалификационной работы членами аттестационной комиссии проводится оценка освоенных выпускниками профессиональных компетенций в соответствии с критериями, утвержденными образовательным учреждением.

Членами аттестационной комиссии по медиане оценок, освоенных выпускниками профессиональных и общих компетенций, определяется интегральная оценка качества освоения профессиональной образовательной программы профессиональной подготовки по должности служащего.

Лицам, прошедшим соответствующее обучение в полном объеме и получившим положительную оценку на аттестации, образовательные учреждения выдают документы установленного образца.

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего и итогового контроля производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	5	отлично
80 ÷ 89	4	хорошо
70 ÷ 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	не удовлетворительно

На этапе промежуточной аттестации по медиане качественных оценок индивидуальных образовательных достижений экзаменационной комиссией определяется интегральная оценка освоенных обучающимися профессиональных компетенций как результатов освоения профессионального модуля.

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЕМЕРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
НОВОКУЗНЕЦКИЙ ГОРНОТРАНСПОРТНЫЙ КОЛЛЕДЖ
(ГБПОУ Новокузнецкий горнотранспортный колледж)

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.01 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Новокузнецк, 2019

Рабочая программа составлена в соответствии требованиями квалификационной характеристики должности служащего транспортный экспедитор с учетом требований Квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих, утвержденного Постановлением Минтруда России от 21.08.1998 № 37 изм..

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Новокузнецкий горнотранспортный колледж»

Разработчик:

Герлиц Е.В. – мастер производственного обучения ГБПОУ Новокузнецкий горнотранспортный колледж.

СОДЕРЖАНИЕ

стр.

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ
ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью профессиональной образовательной программы профессиональной подготовки по должности служащего Транспортный экспедитор.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины, требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством.
- использовать нормативные правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**

- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правовые отношения в процессе профессиональной деятельности.

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины: максимальной учебной нагрузки обучающегося 4 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 4 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<i>4</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<i>1</i>
в том числе:	
практические занятия	<i>3</i>
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.01 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Тема 1.1. Трудовое право, как отрасль права	Содержание учебного материала	4	
	Понятие трудового права. Трудовой кодекс РФ. Основания возникновения, изменения, прекращения трудового соглашения. Виды трудовых договоров. Порядок заключения трудового договора. Документы, предоставляемые при поступлении на работу. Нормативные акты, регламентирующие порядок приема и увольнения работников. Основные права, обязанности и ответственность сторон трудового договора. Основание дисциплинарной ответственности. Виды дисциплинарных взысканий и порядок их применения. Понятие, условия и виды материальной ответственности. Материальная ответственность работодателя перед работником и работника перед работодателем.	1	2
	Практические занятия	3	
	Практическая работа № 1 Составление трудового договора		
	Практическая работа № 2 Решение задач по теме «Договор перевозки грузов на автомобильном транспорте»		
	Практическая работа № 3 Решение задач по теме «Дисциплинарная и материальная ответственность работников автомобильного транспорта»		
Всего:		4	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета правовых дисциплин.

Оборудование учебного кабинета:

- рабочее место преподавателя;
- комбинированный стол преподавателя;
- комплекс «Дидактика» для хранения дидактического поурочного материала, наглядных пособий, учебной литературы.
- мультимедийные презентации.

Технические средства обучения:

- интерактивный комплекс преподавателя с лицензионным обеспечением.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники

1. Мурсалимов, К. Р. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Текст] : учебник / К. Р. Мурсалимов, А. Г. Хабибулин. – Москва : ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2016. — 333 с. — (Среднее профессиональное образование).
2. Гуреева, М.А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Текст] : учебник / М.А. Гуреева. – Москва : ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 240 с.
3. Тузов Д.О., Аракчеев В.С. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: Учебное пособие. – М., 2014.

Дополнительные источники

1. Беспалов Ю.Ф., Якушев П.А. Гражданское право в схемах: учебное пособие – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Проспект, 2016 – 296 с.
 2. Гражданское право: краткий курс / Г.А.Воронцов – изд. 9-е– Ростов н/Д: Феникс, 2016 – 190 с.
- Трудовой кодекс РФ.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения аудиторных занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных и практических работ.

Оценка качества освоения учебной программы включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию по итогам освоения дисциплины.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:	
защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством	Оценка выполнения практических заданий
Знания:	
права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;	Анализ и оценка результатов практических работ.
законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правовые отношения в процессе профессиональной деятельности.	Наблюдение за выполнением практических заданий.

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЕМЕРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
НОВОКУЗНЕЦКИЙ ГОРНОТРАНСПОРТНЫЙ КОЛЛЕДЖ
(ГБПОУ Новокузнецкий горнотранспортный колледж)

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.02 ОХРАНА ТРУДА

Новокузнецк, 2019

Рабочая программа составлена в соответствии требованиями квалификационной характеристики должности служащего Транспортный экспедитор с учетом требований Квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих, утвержденного Постановлением Минтруда России от 21.08.1998 № 37.

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Новокузнецкий горнотранспортный колледж»

Разработчик:

Герлиц Е.В. – мастер производственного обучения ГБПОУ Новокузнецкий горнотранспортный колледж.

СОДЕРЖАНИЕ

стр.

- 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ
ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.02 Охрана труда

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью профессиональной образовательной программы профессиональной подготовки по должности служащего Транспортный экспедитор.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- использовать индивидуальные средства защиты;
- обеспечивать безопасные условия труда в профессиональной деятельности;

знать:

- особенности обеспечения безопасных условий труда в сфере профессиональной деятельности;
- меры предупреждения пожаров и взрывов, действие токсичных веществ на организм человека.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 4 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 4 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<i>4</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<i>1</i>
в том числе:	
практические занятия	<i>3</i>
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.02 Охрана труда

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Тема 1.1 Основы безопасности работников автомобильного транспорта	Содержание учебного материала	4	
	Условия труда работников автомобильного транспорта. Требования безопасности при производстве работ при движении автомобилей. Требования безопасности и безопасные приемы труда работников, связанных с организацией перевозочного процесса. Правила обращения, хранения опасных грузов. Правила безопасности при перевозке опасных грузов. Основные причины пожаров на объектах автомобильного транспорта. Меры предупреждения пожаров и взрывов, действие токсичных веществ на организм человека.	1	2
	Практические занятия	3	
	Практическая работа № 1 Выбор индивидуальных средств защиты работников автомобильного транспорта		
	Практическая работа № 2 Оформление материалов расследования несчастного случая на производстве		
	Практическая работа № 3 Расчет первичных средств пожаротушения для автотранспортного предприятия		
Всего		4	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Охрана труда».

Оборудование учебного кабинета:

- рабочее место преподавателя;
- посадочные места по количеству обучающихся;
- комбинированный стол преподавателя;
- комплекс «Дидактика» для хранения дидактического поурочного материала, наглядных пособий, учебной литературы.
- мультимедийные презентации.

Технические средства обучения:

- интерактивный комплекс преподавателя с лицензионным обеспечением.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Графкина, М.В. Охрана труда [Электронный ресурс]: учебное пособие / М.В. Графкина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2019. — 298 с.
2. Туревский, И. С. Охрана труда на автомобильном транспорте [Текст]: учебное пособие / И.С. Туревский. - Москва: ИД ФОРУМ: ИНФРА-М, 2018. - 240 с.: ил. (Профессиональное образование).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:	
<ul style="list-style-type: none">- использовать индивидуальные и коллективные средства защиты;- обеспечивать безопасные условия труда в профессиональной деятельности.	Оценка выполнения практических заданий.
Знания:	
<ul style="list-style-type: none">- особенности обеспечения безопасных условий труда в сфере профессиональной деятельности;- меры предупреждения пожаров и взрывов, действие токсичных веществ на организм человека.	Анализ и оценка результатов практических работ. Наблюдение за выполнением практических заданий.

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЕМЕРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
НОВОКУЗНЕЦКИЙ ГОРНОТРАНСПОРТНЫЙ КОЛЛЕДЖ
(ГБПОУ Новокузнецкий горнотранспортный колледж)

ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.01 ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОЦЕССА ЭКСПЕДИРОВАНИЯ ГРУЗОВ

Новокузнецк, 2019

Рабочая программа составлена в соответствии требованиями квалификационной характеристики должности служащего Транспортный экспедитор с учетом требований Квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих, утвержденного Постановлением Минтруда России от 21.08.1998 № 37.

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Новокузнецкий горнотранспортный колледж»

Разработчик:

Герлиц Е.В. – мастер производственного обучения ГБПОУ Новокузнецкий горнотранспортный колледж.

СОДЕРЖАНИЕ

стр.

- 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
МОДУЛЯ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

1.1 Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью профессиональной образовательной программы профессиональной подготовки по должности служащего Транспортный экспедитор в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Осуществление процесса экспедирования грузов при перевозке грузов автомобильным транспортом и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 1.1 Осуществлять прием, перевозку грузов и организовывать рациональную переработку грузов.

ПК 1.2 Оформлять приемо-сдаточные и перевозочные документы.

1.2 Цели и задачи модуля - требования к результатам освоения модуля:

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- оформления документов, необходимых для проведения приемки, отправки, перевозки грузов.

уметь:

- принимать грузы со складов в соответствии с сопроводительными документами;
 - проверять целостность упаковки (тары);
 - контролировать наличие приспособлений для перевозки грузов и санитарное состояние соответствующих видов транспорта, предназначенных для перевозки;
 - контролировать правильность проведения погрузочно-разгрузочных работ;
 - контролировать размещение и укладку грузов;
 - обеспечивать необходимый режим хранения и сохранность грузов при транспортировке;
 - оформлять приемо-сдаточную документацию;
 - при необходимости участвовать в составлении актов на недостачу, порчу грузов и других

знать:

- организацию погрузочно-разгрузочных работ;
- порядок приема и сдачи грузов;
- условия перевозки и хранения экспедируемых грузов;
- нормативы простоя подвижного состава и контейнеров под погрузочно-разгрузочными операциями;
- маршруты перевозки грузов;
- формы документов на прием и отpravку грузов и правила их оформления.

1.3 Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

всего – 128 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 88 часов;

учебной практики – 40 часов.

2 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД) Осуществление процесса экспедирования грузов при перевозке грузов автомобильным транспортом, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1	Осуществлять прием, перевозку грузов и организовывать рациональную переработку грузов.
ПК 1.2	Оформлять приемо-сдаточные и перевозочные документы.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

3 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1 Тематический план профессионального модуля ПМ.01 Организация процесса экспедирования грузов

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов), ч					Практика, ч	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		учебная	производственная
			всего	в т.ч. практические занятия	в т.ч. курсовая работа (проект)	всего	в т.ч. курсовая работа (проект)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 1.1-1.2	Раздел 1. Осуществление процесса экспедирования грузов при перевозке грузов автомобильным транспортом	44	44	33	-	-	-	-	-
ПК 1.1-1.2	Учебная практика (по профилю подготовки)	20						20	-
	Всего:	64	44	33		-	-	20	

3.2 Содержание обучения по профессиональному модулю ПМ.01 Организация процесса экспедирования грузов

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные занятия и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Количество часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1 Осуществление процесса экспедирования грузов при перевозке грузов автомобильным транспортом		44	
Тема 1.1 Экспедирование грузов	Содержание учебного материала	20 5	
	Процесс экспедирования грузов: сущность, система понятий, структура. Понятие о транспортно-экспедиционной деятельности на автомобильном транспорте. Определение транспортно-экспедиционного обслуживания. Основные термины и определения.		2
	Основные требования к выполнению транспортно-экспедиционных услуг, функции экспедитора. Наиболее распространенные транспортно-экспедиционные операции. Роль и функции экспедитора.		2
	Организация погрузочно-разгрузочных работ. Правила, инструкции и требования безопасности при производстве погрузо-разгрузочных работ.		2
	Порядок приема и сдачи грузов. Формы договоров на выполнение транспортно-экспедиционных услуг. Договор экспедирования и договор транспортного агентирования. Договор поручения. Договор оказания транспортно-экспедиционных услуг. Заказчик и его обязанности. Особенности экспедиторского обслуживания. Права и обязанности экспедиторов.		2
	Маршруты перевозки грузов. Основные положения, показатели выбора вида транспорта. Относительные характеристики видов транспорта. Выбор транспортно-технологической схемы доставки груза. Типовые схемы выбора транспортно-технологической схемы доставки груза и сферы их использования. Условия взаимодействия видов транспорта.		2
	Практические занятия	15	
	Практическая работа № 1. Анализ порядка приема грузов со складов в соответствии с сопроводительными документами (6 часов)		
	Практическая работа № 2. Анализ порядка проверки целостности упаковки (тары) (6 часов)		
	Практическая работа № 3. Выбор погрузочно-разгрузочных машин и механизмов (6 часов)		
	Практическая работа № 4. Анализ порядка контроля санитарного состояния соответствующих видов транспорта, предназначенных для перевозки (6 часов)		
	Практическая работа № 5. Определение оптимального количества складов в зоне обслуживания (6 часов)		
	Условия перевозки и хранения экспедируемых грузов. Факторы внешней среды, влияющие на сохранность груза. Принципы обеспечения необходимого режима хранения и сохранность грузов.	6	2
	Нормативы простоя подвижного состава и контейнеров погрузо-разгрузочными операциями. Контейнерная система перевозок. Преимущества применения контейнеров.		2

	Формы документов на прием и отправку грузов и правила их оформления. Договор экспедирования и договор транспортного агентирования. Особенности агентского обслуживания контейнерных перевозок грузов. Договор поручения. Договор фрахта. Основные условия. Форма договора. Стороны, обязанность и ответственность сторон по договору фрахтования.		2
	Экспедиция отправления грузов. Технологический процесс транспортно-экспедиционной деятельности при отправке грузов в пути следования груза.		2
	Транспортно-экспедиционные операции в пути следования груза. Группы операций в пути следования. Переадресовка грузов в пути следования. Экспедиторские и агентские операции в пути следования груза. Дополнительные операции в ходе транспортно-экспедиционной деятельности. Страхование грузов и транспортных средств, таможенное оформление товаров.		2
	Транспортно-экспедиционные операции при прибытии груза. Технологический процесс транспортно-экспедиционной деятельности при отправке грузов по прибытии грузов. Группы операций при прибытии грузов. Клиенты экспедиторских компаний. Подготовительная работа и дополнительные операции. Проектирование системы доставки.		2
	Практические занятия	18	
	Практическая работа № 6. Анализ порядка обеспечения необходимого режима хранения грузов при транспортировке (6 часов)		
	Практическая работа № 7. Анализ порядка обеспечения сохранности грузов при транспортировке (6 часов)		
	Практическая работа № 8. Определение сроков доставки грузов (6 часов)		
Практическая работа № 9. Анализ порядка заполнения договора фрахта подвижного состава (6 часов)			
Практическая работа № 10. Анализ порядка оформления приемо-сдаточной документации (6 часов)			
	Практическая работа № 11. Анализ порядка составление актов на недосдачу, порчу грузов и других документов (6 часов)		
Учебная практика Виды работ 1. Ведение технической документации, контроля выполнения заданий и графиков 2. Оформление перевозочных документов		20	
Итого		64	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

- рабочее место преподавателя;
- посадочные места по количеству обучающихся;
- комбинированный стол преподавателя;
- комплекс «Дидактика» для хранения дидактического поурочного материала, наглядных пособий, учебной литературы.
- мультимедийные презентации.

Технические средства обучения:

- интерактивный комплекс преподавателя с лицензионным обеспечением.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники

1. Транспортно-экспедиционная деятельность: учебник и практикум для СПО/ под редакцией Е.В. Будриной. - Москва: Издательство Юрайт, 2017. - 369 с. - (Серия: Профессиональное образование).

2. Петрова А. М. Транспортная логистика: организация перевозки грузов: Учебное пособие / А.М.Петрова, Ю.Н.Царегородцев, А.М.Афонин и др. - Москва: Форум: НИЦ ИНФРА-Москва: 2014. - 368 с.

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Лекционно-практические занятия, консультационная помощь обучающимся проводятся в специализированных кабинетах, лабораториях. Производственное обучение обучающихся осуществляется в учебных, учебно-производственных мастерских, на учебных полигонах, а также на предприятиях, в учреждениях и организациях различных организационно-правовых форм на основе прямых договоров, заключаемых между предприятием, учреждением, организацией и образовательным учреждением.

Дисциплины, изучение которых предшествовало освоению данного модуля, являются:

- * Основы правового обеспечения профессиональной деятельности
- * Охрана труда

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса.

Педагогические кадры, обеспечивающие обучение по междисциплинарному курсу (курсам), должны иметь высшее профессиональное образование, соответствующее профессиональному циклу, опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы и проходить стажировку в профильных организациях не реже одного раза в 3 года.

Педагогические кадры, осуществляющие руководство практикой - преподаватели междисциплинарных курсов.

5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1 Осуществлять прием, перевозку грузов и организовывать рациональную переработку грузов	Правильность определения условий перевозки грузов; Точность обоснования выбора средств и способов крепления грузов; Правильность определения характера опасности перевозимых грузов; Точность определения мероприятий по предупреждению несохранных перевозок; Результативность обоснования выбора вида транспорта и способов доставки грузов; Точность составления транспортно- логистических схем процесса доставки грузов.	Текущий контроль в форме: - защиты практических занятий; - оценки выполнения тестовых заданий по темам (разделам) МДК; - оценки решения ситуационных задач по разделам МДК. Защита отчета по практике.
ПК 1.2 Оформлять приемо-сдаточные и перевозочные документы	Точность выполнения расчетов провозных платежей при различных условиях перевозки; Точность заполнения перевозочных документов; Результативность использования программного обеспечения для оформления перевозки; Точность выполнения расчетов оплаты различных элементов доставки грузов; Правильность выполнения; расчетов по начислению штрафов при нарушении договора	Текущий контроль в форме: - защиты практических занятий; - оценки выполнения тестовых заданий по темам (разделам) МДК; - оценки решения ситуационных задач по разделам МДК. Защита отчета по практике.

	<p>перевозки</p> <p>Правильность выполнения анализа причин несохранных перевозок;</p> <p>Техничность демонстрации навыков пользования документами, регулирующими взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.</p>	
--	--	--

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	Регулярное участие в конкурсах профессионального мастерства и предметных неделях, других профессионально значимых мероприятиях. Своевременное и правильное выполнение самостоятельной работы. Добросовестное исполнение учебных обязанностей. Аргументированность и полнота объяснения сущности и социальной значимости будущей профессии.	Наблюдение и оценка в процессе производственной практики (отзыв по итогам практики). Представление портфолио (отзывы, грамоты, дипломы за участие в профессиональных конкурсах, выставках технического творчества, олимпиадах, конференциях и т.д.). Наблюдение и оценка при выполнении практических занятий. Оценка выполнения тестовых заданий по темам (разделам) МДК. Оценка решения ситуационных задач по разделам МДК. Защита отчета по практике.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	Владение навыками организации учебно-познавательной деятельности. Своевременность и качество выполнения учебных заданий. Рациональность планирования и организации деятельности по изучению ПМ. Рациональное распределение времени на все этапы работы. Самостоятельность обнаружения	Оценка решения ситуационных задач. Наблюдение и оценка: - на практических занятиях; - при выполнении работ на производственной практике. Оценка выполнения тестовых заданий по темам (разделам) МДК.

	допущенных ошибок, своевременность коррекции деятельности. Аргументированность оценки эффективности и качества решения профессиональных задач	Анализ и оценка выполнения графической части и пояснительной записки отчетов по практике, отчетов по практическим занятиям, курсовой работы. Защита отчета по практике.
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, нести за них ответственность	Аргументированность оценки рабочей ситуации в соответствии с поставленными задачами и целями. Владение алгоритмами анализа рабочей ситуации. Аргументированность оценивания рисков и самостоятельность принятия решения в нестандартных ситуациях. Правильность выявления причин возникновения нестандартных ситуаций. Грамотный самоанализ и эффективная коррекция результатов собственной работы.	Оценка решения ситуационных задач. Оценка выполнения тестовых заданий по темам (разделам) МДК. Наблюдение и оценка: - на практических занятиях; - при выполнении работ на производственной практике. Защита отчета по практике.
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Активное использование различных источников для решения профессиональных задач в области организации транспортно-логистической деятельности. Эффективный поиск информации для решения задач различного типа.	Оценка решения ситуационных задач. Наблюдение и оценка: - на практических занятиях; - при выполнении работ на производственной практике. Защита отчета по практике.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	Решение профессиональных задач с использованием средств ИКТ Эффективность использования специализированных программ при решении профессиональных задач и выполнении функциональных обязанностей. Результативный поиск профессиональной информации с применением средств ИКТ	Представление портфолио с использованием ИКТ: - презентации к учебным занятиям, к выступлениям на научно-практических конференциях и классных часах и др. Представление отчетов по практическим занятиям, по производственной практике с использованием ИКТ. Выполнение внеаудиторной самостоятельной работы с использованием ИКТ.

ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	Эффективное и бесконфликтное поведение в учебном коллективе, на производстве. Умение четко и ясно выражать свои мысли, грамотно формулировать вопросы, выслушивать оппонентов, контролировать свое поведение ходе обсуждения производственной проблемы, при общении с коллегами.	Наблюдение и оценка: - на практических занятиях; - при выполнении работ на учебной практике.
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	Исполнительность, ответственное отношение к порученному делу Обоснованный выбор решения профессиональных задач. Самостоятельность при выборе форм контроля и методов оценки качества выполнения работ. Демонстрация собственной деятельности в роли руководителя команды в соответствии с заданными условиями	Наблюдение и самооценка: - на практических занятиях; - при выполнении работ по производственной практике. Анализ графика выполнения и сдачи заданий и отчетов по практическим занятиям, практике. Наблюдение и оценка в процессе практики (отзыв по итогам практики). Наблюдение и самооценка в процессе защиты отчета по практике.
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	Участие в исследовательской деятельности профессиональной направленности Выполнение объективного самоанализа и эффективной коррекции собственной деятельности на основании достигнутых результатов Системная и качественная работа над всеми видами заданий	Представление портфолио обучающегося. Защита отчета по практике.
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	Проявление профессиональной маневренности при прохождении различных этапов производственной практики. Быстрая адаптация к изменяющимся условиям профессиональной деятельности.	Наблюдение и оценка в процессе практики (отзыв по итогам практики).